

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
18.5.2018

<b>1</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	Nimi Ehkäisevä päihdetyö EHYT ry
	Osoite Elimäenkatu 17-19, 00510 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosoite) www.ehyt.fi
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Minna Hukki
	Osoite Elimäenkatu 17-19, 00430 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosoite) minna.hukki (a) ehyt.fi
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Rekrytointirekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Työnhakijat hakevat EHYT ry avointa työpaikkaa ja lähettävät työhakemuksensa ja CV:n sähköisesti.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Hakijan ilmoittamat henkilötiedot ja työkokemus. Hakija määrittelee onko hakemus voimassa vain avoiminnan olevaa tehtävää varten, jolloin tiedot poistetaan 3 kk rekrytoinnin päättymisestä tai jos hakija ilmoittaa tietojensa olevan käytettävissä muitakin avoimia tehtäviä varten säilytetään hakemusta 24 kk, jonka jälkeen se poistetaan. Surveypalissa kysyttävät tietokentät.
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Työpaikan hakijalta itseltään.

<b>7</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Tietoja käytetään vain EHYT ry:n sisäiseen käyttöön eikä luovuteta ulkopuoliselle.
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Ei siirretä
<b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Tulostetut hakemukset säilytetään rekrytoinnin ajan lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Käyttöoikeudet on suojattu salasanoin ja rajatulla käyttöoikeusryhmällä.</p>